

OSAKA BIRD FESTIVAL 2007

展示案内

注意とお願い
ブース展示
備品の貸し出し
データ出力について
当日のプログラム
当日までの予定
申込用紙

今回の提出物

「ブースレイアウト・貸出備品」の申込用紙

提出締切 2月28日（水）

お問合せ・申込用紙のあて先
大阪バードフェスティバル事務局

〒546-0034 大阪市東住吉区長居公園1-23 大阪市立自然史博物館

TEL 06-6697-6262

FAX 06-6697-6306

E-mail obf2007@mus-nh.city.osaka.jp

URL <http://www.omnh.net/npo/obf2007/>

注意とお願い

- 次のような出展はできません。

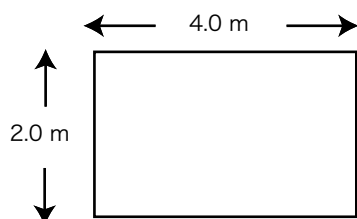
生物を配布する自然保護上問題のあるもの / 飲食をともなうもの
販売のみを目的としたもの / 会場内に大量のゴミが出るもの / 大きな音の出るもの

- 搬入・搬出の経費は各団体でご負担願います。
- 100kg以上の展示物を搬入される場合は事前にご連絡下さい。
- 電源は床コンセントからAC100Vまでの利用となります。

ブース展示

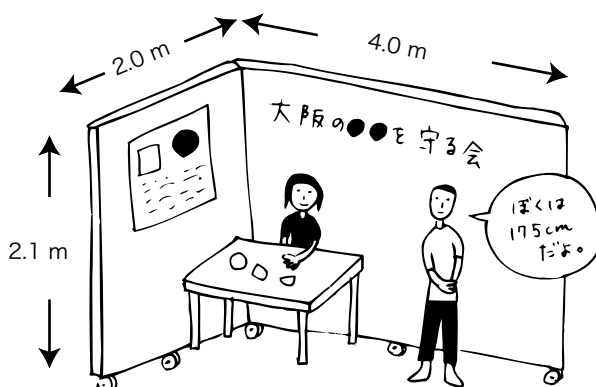
🏠 屋内ブース

博物館の展示ケース、パネルなどを
使用した、本格的な展示ができます。



○平面図

1ブースの大きさは約5畳弱の広さです。
場所によって広さは多少前後します。

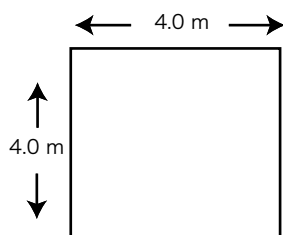


○立面図

ご希望により、各ブースを区切る高さ2.1mの横壁を
設置できます。

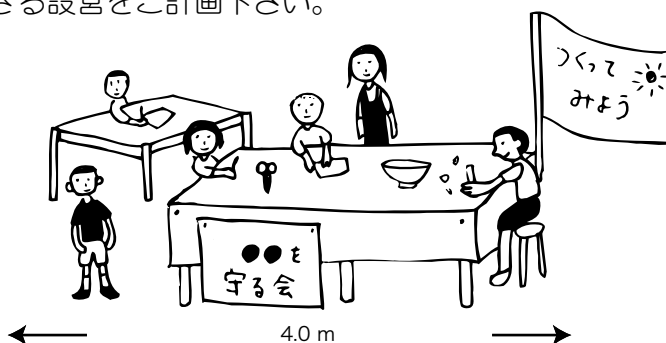
☀️ 屋外イベントブース

博物館の展示ケース、仮設パネル等のご利用できません。
屋根はありますが、風、強い雨の際も対応できる設営をご計画下さい。



○平面図

約4.0m四方の広さです。希望者が多い場合は
面積が少なくなる場合もあります。



○立面図

各ブースとの間仕切りはありません。

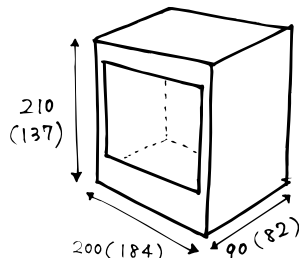
備品の貸し出し

・ ・ ・ 下記の備品を貸し出しできます。

⇒ 展示ケース ※ 屋内ブースのみ

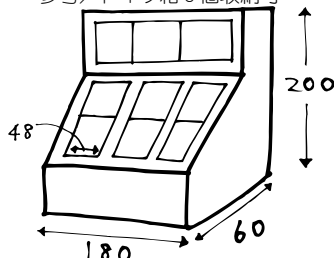
角ケース

前面のみガラスです。



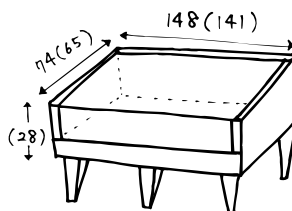
斜面ケース

前面のみガラスです。
昆虫標本箱の展示に適しています。
参考ノドイツ箱9個収納可



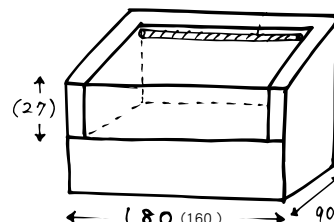
平面ケースA

上面、前面がガラスです。



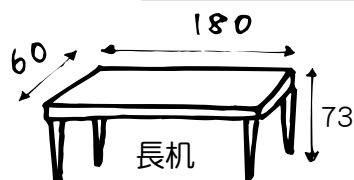
平面ケースB

上面、前面がガラスです。



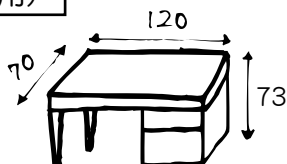
⇒ その他の備品 ※ 屋内ブース・屋外ブースともに貸出し可

机 (屋内ブース用)



長机

※机、イスは代表的な大きさの物を表示しました。
これ以外のサイズもあります。



事務机

パイプイス

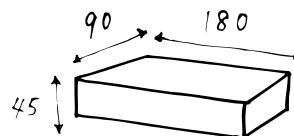
出展者が座ったり、
パンフレットを置いたり。

丸イス

来場した人が座る
場合にお勧め。

縁台 (屋外ブース用)

展示台や工作台にお使い下さい
大きさ 約畳1畳、作業用ベンチ付き



※屋外用にはブルーシートの貸出も行っています。

⇒ ●こちらは事前にお問い合わせいただければ、貸出を行います (数に限りがあります)

例: 実体顕微鏡&照明 / 生物顕微鏡&照明 / 台付きルーペ
ライトボックス (カラーコルトン用) / アルミフレーム (写真用) など

●当日の展示に使用する画鋏、虫ピンなどは当館で用意いたします
(ただし、工作等でご使用の分は各団体でご用意下さい)



下記のものは、各団体でご準備下さい

注意

- 水槽、飼育ケース
- 各団体の配布物
- パソコン、テレビ
- 飾り付け材料 (テーブルクロスなど)
- 延長コード

データ出力について

・ ・ ・ 博物館でデータ出力などができます (No.3参照)

ファイル出力依頼・展示パネル製作などのご予定は、
「ブースレイアウト・貸出備品等 申込用紙」にご記入の
うえご提出下さい。



下記については実費をいただきます

注意

- 大型プリンターの使用
(A3を越える出力の場合)
- CPパネルの使用
(フェスティバル終了後、
持ち帰りの場合)

サイズ (cm)	出力	CPパネル
1畳 (90×180)		1500円
A0 (84×119)	590円	930円
A1 (59×84)	300円	470円
A2 (42×59)	140円	240円
A3 (30×42)		120円
A4 (21×30)		60円
B1 (73×103)	440円	700円
B2 (52×73)	220円	350円
B3 (36×52)	110円	180円
B4 (26×36)		90円

ファイルの出力依頼

申込〆切
2/28

データ提出
3月中

学芸員が
出力
します

A3超
有料

各ブースを飾る大型ポスターや来館者への配布物などを博物館で印刷できます

※ 大型の出力は時間がかかるため、お早めにご提出下さい

提出するのは
コレ！

① データ

② 出力見本

(お手持ちのプリンターで、A4サイズにプリントアウトしたもの)

③ 指示書

(ファイル名、ファイル形式、出力サイズ、枚数、作成ソフト名などを記載したもの)

- 各自で作ったデータをCD-Rなどにて、**出力見本とともに博物館までお送り下さい** (持参可)
- B5～A0サイズの出力まで対応できます。
- 出力物は、フェスティバル前日まで事務局にてお預かりいたします。
- 展示するポスターなど、A3サイズまでなら無料で出力できます (用紙の持込み不要)
A3を超える場合は有料 (料金表 No. 2参照) になりますのでご注意ください。



注意

※ 画像がリンクしている場合は、元画像もフォルダに入れて提出して下さい。

※ 出力は今回の展示に使用する範囲に限らせていただきます。
(フェスティバル終了後は、各団体でご自由にお使い下さい)。

※ 万々に備えて**データのバックアップを必ずおとり下さい**。

※ **フォントはアウトライン化してください**。アウトライン化していないフォントは、こちらで適当なフォントに変えて出力します。

※ 出力後の**修正は重大なものを除き、原則受付いたしません**。

※ CD-Rご利用の場合: ISO9660形式をご利用下さい。

※ MOご利用の場合: 230Mのみ対応できます。

※ 対応ソフト/ファイル形式: EPS, JPG, TIFFなどの汎用フォーマットなら対応できます。

☒☒

☒

illustrator・・・8.0形式 / Photoshop・・・5.0形式

☒☒

☒

word (出力できますが、イメージと異なる場合もあります)

展示パネル等の製作

申込〆切
2/28

製作期間
3月中

各自の
作業と
なります

CPパネル
持帰り
有料

3月中は、博物館の機材を使用して様々な作業ができます。

※ ご来館予定日をご連絡下さい。

- (例)
- ・ラミネート加工 (A3まで)
 - ・CPパネルへのはりつけ (フェス後、持ち帰りの場合: **有料**)
 - ・写真などをA3に拡大 (カラーコピー)
 - ・小さな標本を実体顕微鏡やデジカメで撮影し、A3に仕上げる
 - ・持ち込んだ画像ファイルに文字などの説明を入れて出力
 - ・フィルムスキャナーの使用

CPパネル

軽くて白い板です。
ノリで出力物を貼付けます。

ラミネート

水にぬれても平気です。
A3サイズまで加工
できます。



配布物の印刷

製作期間
3月中

各自の
作業と
なります

用紙持込
必要
無料

- 輪転機 (A3まで) で配布物の印刷ができますが、**印刷用紙の持込みが必要です**。
- ご来館予定日をご連絡下さい。

当日のプログラム

4月14日(土)

- ・ 08:30 ~ 09:30 準備
- ・ 09:30 ~ 開場 ブース展示
- ・ 13:00 ~ 15:00 デジスコ講習会
- ・ ~ 17:00 閉館

4月15日(日)

- ・ 09:30 ~ 開場 ブース展示
- ・ 10:00 ~ 12:00 デジスコ講習会
- ・ 12:30 ~ 14:30 招待講演会「鳥が作った自然界：鳥・虫・花の共進化」
講師：上田恵介（立教大学教授）
- ・ 14:45 ~ 16:15 日本野鳥の会大阪支部 70 周年記念講演会
「野鳥から学ぶ、持続可能な未来」
講師：安西英明（財団法人日本野鳥の会）
- ・ ~ 17:00 閉館
- ・ 17:00 ~ 17:30 撤収

当日までの予定

3 March 2007

月	火	水	木	金	土	日
26	27	28 ブースレイアウト 機材レンタル/出力依頼 申込み〆切	1 展示準備期間 博物館機材を使用可 (~3/31)	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31 搬入出申込み〆切	

- 2 / 28 (水) **ブースレイアウト・借用機材・データ出力依頼の申込み〆切日**です。
※レンタルできる機材には限りがありますので、変更や追加に対応できるよう早めにお申し込みください。
- 3 / 1 (木) ~ 31 (土) **展示準備期間** 博物館の機材を使って展示の準備ができます。
- 3月中旬 搬入出の案内を送付予定。
- 3 / 31 (金) **搬入出申込み〆切**。

4 April 2007

月	火	水	木	金	土	日
						1
2	3	4	5	6	7 搬入+展示準備期間 ~/13 (金) まで	8
9	10	11	12	13	14 大阪バード フェスティバル 2007	15 大阪バード フェスティバル 2007
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29....

- 4 / 7 (土) ~ 13 (金) **搬入+展示準備期間** 搬入・am.9:30 - pm.17:00 (開館時間内) フェスティバル前日は夕方以降の搬入も可能。
当日は朝9:30開場ですので、できるだけ前日までに準備をお済ませください。
なお、お車での搬入は事務局までお知らせください。
- 4 / 14 (土) **大阪バードフェスティバル1日目**
- 4 / 15 (日) **大阪バードフェスティバル2日目** 展示撤収作業
展示物は短期なら事務局でお預かりすることも可能です。着払いの宅急便も利用できます。

ブースレイアウト・貸出備品等 申込用紙

見本

ブース内の大まかなレイアウトとデータ出力の指示をご記入の上、2月28日(水)までに郵送またはFAXにて事務局までお送り下さい(屋外イベントブースの場合、①のレイアウトの記入は必要ありません)。

団体名: ○○の会

展示内容

① ブースレイアウト (屋内ブースのみ)

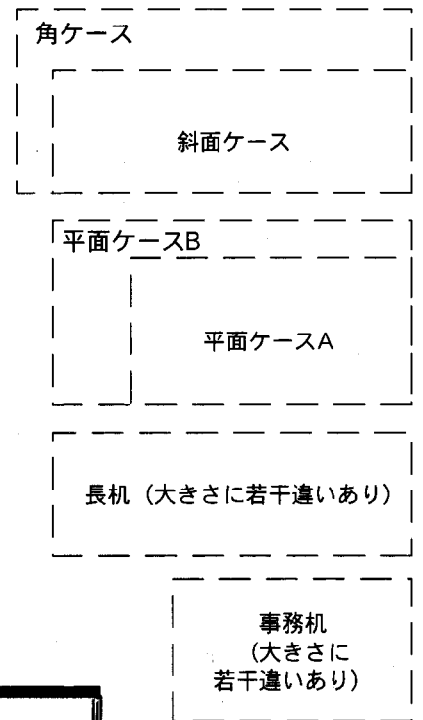
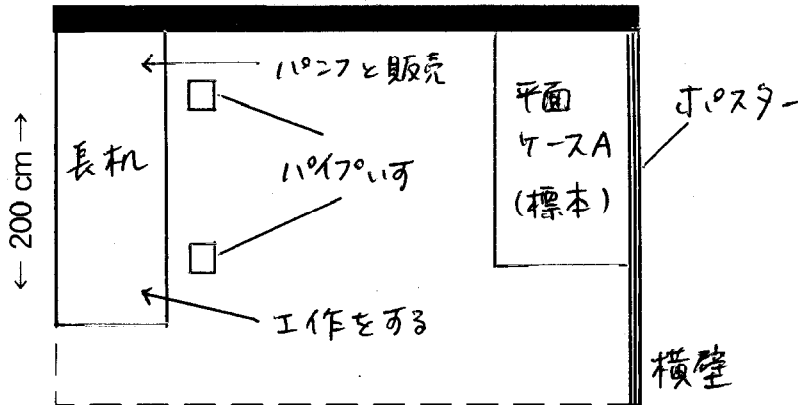
- ※ 背面は壁、もしくはウォールケース (ショーウィンドウのようなもの)
- ※ 左右の横壁が必要な場合は書き込んで下さい。
- ※ ブースの広さと右の備品類の大きさは同じ縮尺です。
- ※ 2ブースの団体は、コピーして2部提出して下さい (1ブース→2ブースの変更はできません)。
- ※ 電力を必要とする場合は、内容を記入してください。

■ 電力供給 必要 否

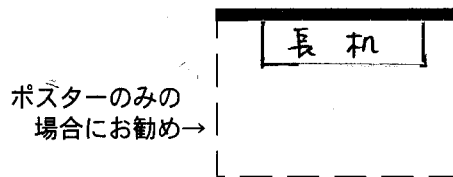
使用機材と必要な消費電力を記入

上から見た図 (1ブース: およそ約5畳分)

← 背面 400 cm →

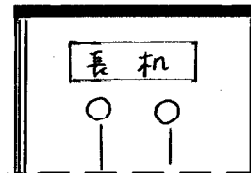
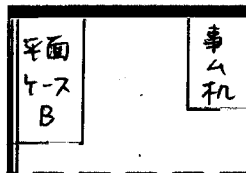


☆ 他の例 ☆



- 横壁
 - ・なし
 - ・ 片方
 - ・両方
- 水族展示 (夜間電源使用)
 - ・する
 - ・ しない

横壁が片方の場合→なるべく角ブースに配置し、2方向から見学できるようにします。



←スペースをフルに使う場合

丸い可

② 貸出備品 申し込み (屋内・屋外とも)

名前	個数
平面ケースA	1
長机	1
ハイフイ可	2

③ 出力依頼/作業予定 (屋内・屋外とも)

↓事前に事務局までご連絡下さい。

書類名	サイズ	枚数	依頼・作業内容
ポスター	B2	2	CD-Rを郵送 出力希望
写真	A3	3	ラミネート 3/10 作業予定

ブース内の大まかなレイアウトとデータ出力の指示をご記入の上、**2月28日(水)までに郵送またはFAXにて事務局までお送り下さい**（屋外イベントブースの場合、(日)のレイアウトの記入は必要ありません）。

団体名:

展示内容

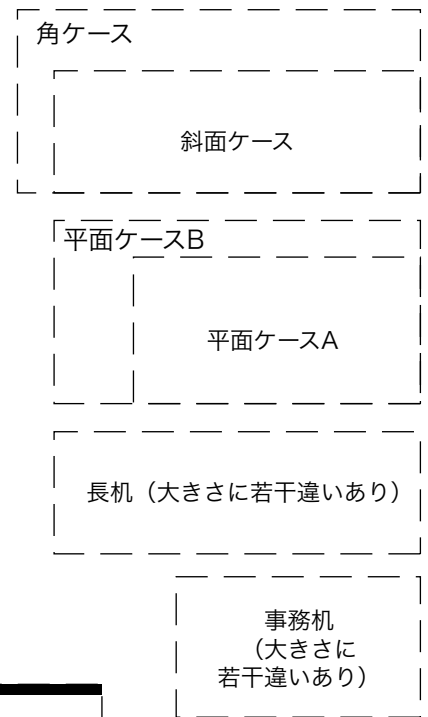
① ブースレイアウト (屋内ブースのみ)

- ※ 背面は壁、もしくはウォールケース（ショーウィンドウのようなもの）
- ※ **左右の横壁が必要な場合は書き込んで下さい。**
- ※ ブースの広さと右の備品類の大きさは同じ縮尺です。
- ※ 2ブースの団体は、コピーして2部提出して下さい（1ブース→2ブースの変更はできません）。
- ※ 電力を必要とする場合は、内容を記入してください。

■ 電力供給 必要 否
使用機材と必要な消費電力(W)を記入

上から見た図 (1ブース: およそ約5畳分)

← 背面 400 cm →



☆ 他の例 ☆

■ 横壁
・なし・片方・両方

■ 水族展示 (夜間電源使用)
・する・しない

ポスターのみの場合にお勧め→

横壁が片方の場合→
なるべく角ブースに配置し、
2方向から見学できるように
します。

←スペースをフルに使う場合

② 貸出備品 申し込み (屋内・屋外とも)

③ 出力依頼/作業予定 (屋内・屋外とも)

↓事前に事務局までご連絡下さい。

名前	個数

書類名	サイズ	枚数	依頼・作業内容